

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS EMILIO, ZETINA TÚN

Nit Emisor: 87973871

SERVICIOS TECNICOS ZETINA

ALDEA SAN MIGUEL ZONA 0 CALLE ROMERO, FLORES, PETÉN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

38AA77D9-1AA9-401E-827E-B715E9BA980D

Serie: 38AA77D9 Número de DTE: 447299614

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 06:38:16

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 06:38:16

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-467, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-201-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 38AA77D9, número de DTE 447299614 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Carlos Emilio Zetina Tún, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-467, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-201-2025. Conste. Petén, 31 de julio de 2025.



F. 
Carlos Emilio Zetina Tún
DPI: 3457 28149 1701

F. 
Ing. Mynor Adelbi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752583842353

Fecha de Generación:
Jul 15, 2025, 6:50 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 06:38:16 ✓
Emisor:	87973871
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS ZETINA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	38AA77D9-1AA9-401E-827E-B715E9BA980D
Serie:	38AA77D9 ✓
Número del DTE:	447299614 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250715T06:38:1706:0038AA77D91AA9401E827EB715E9BA980D
Fecha de la consulta:	15/07/2025 06:50:20
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 15/07/2025 06:33:58 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	87973871
NOMBRE	CARLOS EMILIO, ZETINA TÚN
CUI	3457281491701
VERSIÓN	002
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-467	
No. De Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-201-2025	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Emilio Zetina Tún	
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025	
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025	
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00	
Prestados en:		Extensión Rural, Petén.	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé con asistencia técnica en brindarle seguimiento a huertos familiares de las familias involucradas dentro del CADER de la comunidad Cruce dos Aguadas.	100%	Finalizado
	Apoyé con asistencia técnica en brindarle seguimiento a huertos familiares de las familias involucradas dentro del CADER de la comunidad Ixhuacut, brindándoles semillas de Cilantro y Calabacín para que implementen en sus huertos familiares.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé con asistencia técnica en la elaboración y capacitación sobre Abono Bokashi con las mujeres integrantes del CADER de Cruce Dos Aguadas.	100%	Finalizado
	Apoyé con asistencia técnica dándole seguimiento a huerto Biointensivo que se implementó con las mujeres integrantes del CADER de Sacpuy.	100%	Finalizado

<p>3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acorde con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.</p>	<p>Apoyé con asistencia técnica en darle seguimiento a alevines de tilapia que se entregó a mujeres integrantes del CADER de la comunidad de Ixhuacut brindando recomendaciones para obtener una mejor reproducción.</p> <p>Apoyé con asistencia técnica en la elaboración de Curvas de Nivel para implementación de semillas de hortalizas con las mujeres integrantes del CADER de la comunidad de Cruce Dos Aguadas.</p>	<p>100%.</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones, gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.</p>	<p>Apoyé con asistencia técnica en darle seguimiento a cajones de lombrices brindándoles alimento para producción de lombricompost para que puedan aplicar como Abono orgánico en sus huertos familiares de las mujeres integrantes del CADER de Ixhuacut.</p> <p>Apoyé con asistencia técnica en brindarle seguimiento a plantación de árboles frutales principalmente de limon y de plátano de las mujeres integrantes del CADER de la comunidad de Ixhuacut</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
<p>5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.</p>	<p>Apoyé con asistencia técnica dándole seguimiento a huertos familiares de las mujeres integrantes del CADER Nueva Esperanza brindándoles semillas de hortalizas de la especie de cilantro y Acelga para que puedan implementar en sus huertos.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>


	Apoyé con asistencia técnica en brindar seguimiento a plantación de árboles frutales principalmente de limon y cacao de las mujeres integrantes del CADER de el caserío Ixconop.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé con asistencia técnica en brindar seguimiento a huertos familiares que se implementaron con las mujeres integrantes del CADER de Ixconop, brindándoles semillas de hortalizas de la especie de Cilantro y Calabacín.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con asistencia técnica en actividades administrativas con el equipo de Sede Central.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F) 
 Carlos Emilio Zetina Tún
 DPI: 3457 28149 1701
 Celular: 3617-6762

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) 
 Ing. Mynor Adelbi Méndez López
 Jefe Departamental
 MAGA-PETEN

